

FICHE DE DIALOGUE
pour l'orientation à l'issue de la
CLASSE DE SIXIÈME

ÉTABLISSEMENT

Nom :

Adresse :

Téléphone :

Télécopie :

Adresse électronique : ce.

@ac-lyon.fr

IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE

Numéro d'identifiant :

Nom Prénom de l'élève :

Date de naissance :

Classe fréquentée :

Sexe :

Adresse de la famille :

Téléphone(s) :

ou

2^{ème} TRIMESTRE : DEMANDES DE LA FAMILLE / Intentions d'orientation

Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

• Cochez la case de votre choix :

Passage en cinquième

OU

Redoublement de la classe de sixième

À le

Signature des parents ou du représentant légal :

À remettre au professeur principal pour le / /2013

2^{ème} TRIMESTRE : RÉPONSE DE L'ÉTABLISSEMENT

L'avis provisoire du conseil de classe est :

Passage en cinquième

OU

Redoublement de la classe de sixième

Cet avis ne constitue en aucun cas une décision d'orientation. Il doit vous permettre de poursuivre la réflexion sur le projet de formation de votre enfant avant de formuler des choix définitifs au 3^{ème} trimestre.

RETOUR DE LA FAMILLE

J'ai bien pris connaissance de l'avis provisoire d'orientation du conseil de classe.

À le

Signature des parents ou du représentant légal :

À remettre au professeur principal pour le / /2013

3^{ème} TRIMESTRE : DEMANDES DE LA FAMILLE / Choix définitifs

Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

• Cochez la case de votre choix :

Passage en cinquième

OU

Redoublement de la classe de sixième

À le

Signature des parents ou du représentant légal :

À remettre au professeur principal pour le / /2013

3^{ème} TRIMESTRE : RÉPONSE DE L'ÉTABLISSEMENT

Proposition du conseil de classe :

Passage en cinquième

OU

Redoublement de la classe de sixième

Signature du chef d'établissement

RÉPONSE DE LA FAMILLE

La proposition du conseil de classe est :.....

Nous acceptons la proposition du conseil de classe qui devient alors **décision du chef d'établissement.**

Nous n'acceptons pas la proposition du conseil de classe et prenons **immédiatement** contact avec le chef d'établissement.

À le

Signature des parents ou du représentant légal :

À remettre au professeur principal pour le / /2013

DIALOGUE AVEC LE CHEF D'ÉTABLISSEMENT

Après entretien avec la famille le / / ,

la décision d'orientation retenue est :

Motivation de la décision si elle n'est pas conforme à la demande de la famille :

À le
Signature du chef d'établissement

RÉPONSE DE LA FAMILLE
suite au dialogue avec le chef d'établissement

Nous acceptons la décision d'orientation du chef d'établissement.

Nous n'acceptons pas la décision d'orientation du chef d'établissement et faisons **appel**.

Rappel de la réglementation concernant la procédure d'appel :

- Vous pouvez faire appel de la décision dans un délai de **3 jours ouvrables** après la notification de la décision d'orientation.
- Vous pouvez faire connaître par lettre jointe à cette fiche dialogue les motifs de l'appel auprès du président de la commission d'appel.
- Vous pouvez demander à être entendus par la commission d'appel. Dans ce cas, vous devez en faire la demande par écrit au président de la commission d'appel et la joindre à ce document. La date de la commission vous sera alors communiquée.
- Les décisions prises par la commission d'appel valent décisions d'orientation ou de redoublement définitives.

À le

Signature des parents ou du responsable légal :

À remettre au chef d'établissement pour le / /2013